



**FORMULIR PENJUALAN KEMBALI ATAU PENGALIHAN  
UNIT PENYERTAAN REKSA DANA PROSPERA**



No SID : \_\_\_\_\_

**Bacalah Prospektus dan informasi di belakang formulir ini sebelum menandatangani formulir ini.**

**INFORMASI PEMEGANG UNIT PENYERTAAN**

Nama/ Badan Hukum (Sesuai Identitas) : \_\_\_\_\_  
 No. Identitas (lampirkan fotocopy) : \_\_\_\_\_  
 No. Rekening Nasabah dari Bank Kustodian : \_\_\_\_\_  
 No. Telepon : \_\_\_\_\_ Handphone: \_\_\_\_\_

**PENJUALAN KEMBALI UNIT PENYERTAAN**

Nama Reksa Dana : \_\_\_\_\_  
 Jumlah Penjualan Kembali\* :  Rupiah  
 \* *Pilih salah satu Rupiah Atau Unit*  
 :  Unit  
 Biaya Penjualan (%)\*\* \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
 \*\* *Diisi Oleh MI*

**METODE PEMBAYARAN**

**Pembayaran dengan transfer \*\*\***  
 Nama Bank / Cabang \_\_\_\_\_  
 No. Rekening \_\_\_\_\_  
 Nama Penerima \_\_\_\_\_

**Pengalihan**  
 Nama Reksa Dana yang dituju \_\_\_\_\_  
 Pengalihan hanya dapat dilakukan antar Reksa Dana kelolaan Prospera Asset Management dengan minimum pengalihan yang tertera dalam Prospektus

\*\*\*Nama Rekening tujuan harus sama dengan pemilik/ pemegang unit penyertaan

**TANDA TANGAN DAN CAP PERUSAHAAN**

Saya/ Kami telah membaca dan mengerti "hal-hal penting sehubungan dengan Penjualan/ Pengalihan Unit Penyertaan" yang tercantum dalam Prospektus dan formulir

Tempat, Tanggal ...../...../.....

\_\_\_\_\_  
 Tanda Tangan, Nama Jelas dan Cap Perusahaan (bila ada)

**Diisi oleh PT. PROSPERA ASSET MANAGEMENT**  
 Tanggal diterima : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Jam : \_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Tanda Tangan, Nama Jelas

## **PENTING**

### **Harap dibaca sebelum mengisi Formulir Penjualan Kembali atau Pengalihan Unit Penyertaan Reksa Dana Prospera**

1. Para Pemegang Unit Penyertaan Reksa Dana Prospera dapat menjual kembali sebagian atau seluruh Unit Penyertaan yang dimiliki, dengan mengisi lengkap Formulir Penjualan kembali Unit Penyertaan Reksa Dana, melampirkan Foto Copy Bukti Identitas Pemegang Unit Penyertaan dan menyerahkan langsung atau dikirim melalui pos tercatat kepada Manajer Investasi atau Agen Penjual yang ditunjuk oleh Manajer Investasi.
2. Penjualan kembali Unit Penyertaan Prospera harus dilakukan sesuai dengan ketentuan serta persyaratan yang tercantum dalam Prospektus Reksa Dana.
3. Pembayaran atas penjualan kembali unit penyertaan akan dilakukan dengan pemindahanbuku/ transfer dalam mata uang Rupiah ke rekening yang terdaftar atas nama Pemegang Unit Penyertaan. Biaya pemindahanbuku/ transfer, jika ada, merupakan beban dari Pemegang Unit Penyertaan. Pembayaran tersebut dilakukan sesegera mungkin, paling lambat 7 (tujuh) Hari Bursa sejak Formulir Penjualan Kembali Unit Penyertaan dari Pemegang Unit Penyertaan diterima dengan baik (*in complete application*) oleh Manajer Investasi atau Agen Penjual yang ditunjuk oleh Manajer Investasi .
4. Batas waktu penerimaan Formulir Penjualan Kembali Unit Penyertaan yang diterima secara lengkap oleh Manajer Investasi atau Agen Penjual yang ditunjuk oleh Manajer Investasi sebelum pukul 13.00 WIB ( tiga belas Waktu Indonesia Bagian Barat) akan diproses Bank Kustodian berdasarkan Nilai Aktiva Reksa Dana Prospera pada akhir hari bursa yang sama. Formulir Penjualan Kembali Unit Penyertaan yang diterima secara lengkap oleh Manajer Investasi atau Agen Penjual yang ditunjuk oleh Manajer Investasi setelah pukul 13.00 WIB ( tiga belas Waktu Indonesia Bagian Barat) akan diproses Bank Kustodian berdasarkan Nilai Aktiva Reksa Dana Prospera pada akhir hari bursa berikutnya.
5. Apabila terdapat perbedaan perhitungan jumlah Unit Penyertaan ataupun nilai pembayaran, maka data resmi dan sah yang akan digunakan adalah yang berasal dari catatan yang berada dalam Bank Kustodian.
6. Surat konfirmasi Penjualan Unit Penyertaan akan dikirim oleh Bank Kustodian ke pemegang Unit Penyertaan dalam waktu selambat-lambatnya 7(tujuh) Hari Bursa setelah tanggal diterimanya dan disetujuinya Penjualan Unit Penyertaan oleh Manajer Investasi.

#### **PT. PROSPERA ASSET MANAGEMENT**

Gd. TCC Batavia Lantai 9 Suite 6 & 7 Jl. KH Mas Masnyur Kav. 126 – Jakarta 10220  
Telepon: (62-21) 295 294 08 Fax: (62-21) 295 294 77  
[www.prosperaasset.com](http://www.prosperaasset.com)